

School of BUSINESS



School Prospectus

学校介绍
학교 안내

Giới thiệu về trường
แนะนำโรงเรียน
स्कूल विवरण
Panduan sekolah
ကျောင်းလမ်းညွှန်

经营管理专业
경영비즈니스학과
Khoa quản trị doanh nghiệp
ภาควิชาบริหารธุรกิจ
आपार व्यवस्थापन विषय
Jurusan Manajemen Bisnis
စီးပွားစီမံဘဏ္ဍာရပ်ညွှန်

經營
ビジネス学科

Department of
Business Management

情報
ビジネス学科

Department of
Business Information

电子商务专业
정보비즈니스학과
Khoa Thông tin Kinh tế
ภาควิชาข้อมูลธุรกิจ
आपार विभाग विषय
Jurusan Informasi Bisnis
သတင်းနှင့်အချက်အလက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်း
ဘာသာရပ်ညွှန်



日商簿記三鷹福祉専門学校
Nissho School of Bookkeeping and Welfare in Mitaka

[多様性]

ひとつでないこと。

Emphasizing diversity

海纳百川

다양성

Đề cao tính đa dạng hóa

มุ่งเน้นความหลากหลาย

बिबिधता

Kami mengutamakan keberagaman

၁။မတူကွဲပြားခြင်း (Diversity) ကို ချီးမွမ်းထိန်းသိမ်းမည်။



教育方針

当校は、留学生をはじめとする外国人には、
日本の文化や職業観、それを踏まえた体系的な職業教育カリキュラムを
日本語で提供しています。

クラスメートはASEAN諸国をはじめ、
様々な国の学生が国家の枠を超えて学んでいます。

学生達は、こうしたDiversity (多様性) の中で、
異文化コミュニケーションを図っています。

日本における職業教育や労働を通して得られた技術は、
帰国後、母国の発展に資することとなり、
ひいては国際貢献になると考えます。

当校は、多様性を生かし、個性を生かし、
そして創意工夫を凝らしてみなさんを歓迎いたします。

Educational policy

In Nissho School of Bookkeeping and Welfare in Mitaka, Japanese culture and systematic vocational education curriculum are carried out towards foreign students in Japanese.

Students from various countries are learning here regardless of the nations. Students are experiencing a cross-cultural communication in such diversity.

It is believed that the knowledge learned in Japan can be sure to help the development and growth of the home country and contribute to the world.

We would like to take advantage of the diversity as well as the personality of students and welcome you with our ingenuity.

Tomoyuki Yoshikawa President

教育方針

我校为来日本的留学生更加了解日本的文化和职业观，提供日语为主的职业教育计划。以亚洲各国为首，与来自世界各地的留学生成为同学，

会让您领会到来自各国不同的文化。

我校教育方针的多样性与个性化的紧密结合为您在日的学习与生活提供更贴心的帮助。

在日本接受的职业教育和工作所积累经验，将会成为您将来发展的资本，

并且在更大的国际交流舞台作出贡献。

我校全体教职人员真诚的欢迎各方学子的到来。

校长 吉川智之

교육 방침

닛쇼 부기 미다가 복지전문학교는, 유학생에게 일본 문화나, 체계적인 직업 교육 커리큘럼을 일본어로 진행하고 있습니다.

여러 나라의 학생이 국가의 틀에 관계없이 배우고 있습니다. 학생들은,

이러한 Diversity(다양성) 속에서 이문화간 커뮤니케이션을 하고 있습니다.

일본에서 배운 지식은, 반드시 모국의 발전과 성장을 돕고, 국제공헌이 될

것으로 생각합니다.

우리는 다양성을 살리고, 학생의 개성을 살려서, 그리고 창의적인 아이디어로 여러분을 환영합니다.

학교장 Tomoyuki Yoshikawa

Phương châm giáo dục

Đối với những học sinh, sinh viên lần đầu du học tại Nhật Bản nhà trường sẽ cung cấp đầy đủ tất cả các giáo trình học tập bằng tiếng Nhật giúp học sinh có thể vừa tìm hiểu được chuyên ngành học tập cũng như văn hoá Nhật Bản.

Những lớp học có những học sinh thuộc khu vực Đông Nam Á sẽ được học những kiến thức có liên quan. Ngoài ra còn có thể học được những thông tin văn hoá hữu ích khác.

Kiến thức đã học được tại Nhật Bản chắc chắn có thể giúp cho các bạn tích lũy được rất nhiều kinh nghiệm hữu ích khi làm việc tại đất nước của mình cũng như các nước khác.

Nhà trường sẽ giúp các bạn trau dồi, tích lũy kiến thức chuyên môn, khả năng giao tiếp cũng như khả năng đặc biệt của mỗi người và chúng tôi luôn luôn chào đón các bạn.

Hiệu trưởng Tomoyuki Yoshikawa

นโยบายการศึกษา

โรงเรียนอาชีวศึกษาสวัสดิการมีทกะและการบัญชีวิชาชีพบรรมหลักสูตรการศึกษาด้านวัฒนธรรมญี่ปุ่นและสาขาวิชาชีพ

อย่างเป็นระบบให้กับนักศึกษาชาวต่างชาติเป็นภาษาญี่ปุ่น

มีนักศึกษาจากนานาชาติมาศึกษาด้วยกันอย่างไร้พรมแดน

นักศึกษาทุกคนสื่อสารผ่านวัฒนธรรมที่แตกต่างภายใน Diversity

(ความแตกต่างที่หลากหลาย) ดังกล่าว เราเชื่อว่า

ความรู้ที่ได้จากประเทศญี่ปุ่นจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศบ้านเกิด

และอุตสาหกรรมเพื่อการพัฒนาในระดับนานาชาติ

พวกเขาจะรักษาความแตกต่างที่หลากหลาย, ความเป็นเอกลักษณ์ของนักศึกษา,

และระดมสมองเพื่อ ยินดีต้อนรับทุกท่าน ยินดีต้อนรับทุกท่าน

อาจารย์ใหญ่ Tomoyuki Yoshikawa

शैक्षिक निति

यस विद्यालयमा विदेशी विद्यार्थीहरू सहित विभिन्न देशहरूको विद्यार्थीहरू लाइ जापानी संस्कृति साथै पेशागत दृष्टिकोण अनुसार व्यवस्थित रूपमा जापानी भाषा द्वारा व्यवहारीक शिक्षा प्रदान गरि रहेका छौं |

कक्षामा एसियाली विद्यार्थीहरू सहित अन्य मूलुकको विद्यार्थीहरूले शिक्षा लिइ रहेका छन् | विद्यार्थीहरू यस विविधतामा रहेर फरक संस्कृति तथा व्यवहारीक भाषा सिकिरहेका छन् |

जापानमा रहेर ज्ञान सिक्नेको कुरा कुनै दिन पक्कै पनि आफ्नो देशको विकास तथा योगदान गर्न गर्न मदत बन्न सक्नेछ भन्ने हामी विश्वास गर्छौं |

विद्यालय प्रधानाध्यापक Tomoyuki Yoshikawa

Kebijakan Pendidikan

Kami menyambut peserta dari berbagi negara di dunia. Di sekolah ini, budaya Jepang dan kebiasaan saat bekerja dan hal-hal yang diperlukan lainnya akan diajarkan dalam bahasa Jepang.

Para peserta, datang dari berbagai negara di Asia.

Pada saat belajar, tidak ada hubungannya dengan asal negara.

Di tengah atmosfir yang menitikberatkan pada

"Diversity = keberagaman", kita akan melakukan komunikasi di dalam budaya yang berbeda yang disebut Jepang.

Hal dan kemampuan tentang bekerja di Jepang yang diajarkan, dianggap bisa memberikan kontribusi internasional di negara peserta atau di tempat lain selain Jepang.

Di sekolah ini, kami memanfaatkan keberagaman dan kekhasan para peserta.

Selain itu, kami akan berusaha agar para peserta bisa belajar dengan cara yang terbaik, dan memberi dukungan pembelajaran kepada semua.

ပညာရေးမူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့သည် ပညာသင်ယူရန်လာရောက်ကြမည့် နိုင်ငံအသီးသီးမှ ကျောင်းသားများကို ဝမ်းပန်း တသာဖြင့် ကြိုဆိုပါသည်။

ဤကျောင်းတွင် ပညာတော်သင်ကျောင်းသားများအား ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ယဉ်ကျေးမှု များ၊

လုပ်ငန်းခွင်ဝင်ချိန်တွင် လိုက်နာရမည့်စလေ့ထုံးတမ်းများနှင့် လိုအပ်ချက်များကို

ဂျပန်ဘာသာဖြင့် သင်ကြားပေးလျှက်ရှိပါသည်။

ကျောင်းသားအများစုမှာ အာရှနိုင်ငံအသီးသီးမှဖြစ်ပါသည်။

မည်သည့်နိုင်ငံသားမဆို ပညာသင် ယူချိန်တွင် ကွဲပြားခြားနားချက်မရှိပါ။

အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားဖြင့် ပြောရပါမူ “Diversity” အား အလေးထားသည့်

ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ဂျပန်နှင့်မတူကွဲပြားခြားနားသည့် ယဉ်ကျေးမှုများ အကြား

ဆက်သွယ်မှုကို ပြုလုပ်လျက် ရှိပါသည်။ ဂျပန်နိုင်ငံတွင် လုပ်ငန်းခွင်နှင့်ပတ်သက်၍

သင်ယူနိုင်သည့်ကိစ္စရပ်နှင့် သင်ယူနိုင်စွမ်းသည် ကျောင်းသား၏မိခင်တိုင်းပြည်နှင့်

ဂျပန်နိုင်ငံမတူသည့် အခြားနေရာများတွင်လည်း နိုင်ငံတကာဆိုင်ရာ

ဖြန့်ဝေမှု ဖြစ်လာစေရန်စဉ်းစားထားပါသည်။

ဤကျောင်းသည် မတူကွဲပြားခြင်း (Diversity) နှင့် ကျောင်းသားများ၏

ကိုယ်ပိုင်စွမ်းအင်ကို ဖော်ထုတ်ပေးလျက်ရှိသည်။

ထို့အပြင် အကောင်းဆုံးနည်းလမ်းဖြင့် သင်ယူနိုင်စေရန် အားထုတ်၍

ကျောင်းသားအားလုံးတို့အတွက် လေ့ကျင့်သင်ကြားမှုများကို ပံ့ပိုးပေးလျက် ရှိပါသည်။

経営ビジネス学科

日商・全経簿記検定合格を目指せるとともに、
会社経営や流通管理が学べます。

専門課程
昼間部
2年



Department of Business Management

经营管理专业

경영비즈니스학과

Khoa quản trị doanh nghiệp

ภาควิชาบริหารธุรกิจ

व्यापार व्यवस्थापन विषय

Jurusan Manajemen Bisnis

စီးပွားစီမံခန့်ခွဲမှုဌာန

● 学科概要

経営に関する実務的な知識や技術を学びます。国際的な視野に立って考え、文化や倫理、商慣習などの幅広い知識・教養を身につけ、総合的な能力を備えた人材の育成を目指しています。

Department Overview

Students will learn the technology for and gain a working knowledge of management. We strive to educate students with a comprehensive knowledge of culture, ethics, and business practices, for a wide range of knowledge to give them an international perspective.

专业简介

学习与经营管理有关的实务知识与技能。
旨在培养具有国际化视野、具备文化伦理、商务习惯等各种知识与素养的综合性人才。

학과 개요

경영에 관한 실무적인 지식과 기술을 배웁니다. 국제적인 시야에 서서 생각하고, 문화나 윤리, 상관습 등 폭넓은 지식·교양을 습득하여, 종합적인 능력을 갖춘 인재 육성을 목표로 하고 있습니다.

Giới thiệu về khoa.

Đào tạo kiến thức và kỹ thuật thực tế chuyên ngành Quản trị. Mục tiêu đào tạo nhằm tạo ra thế hệ học sinh có năng lực tổng hợp, có kiến thức và hiểu biết sâu rộng về văn hóa, cách thức tư duy, hiểu biết về các tập quán thương mại dựa trên các quan điểm mang tính quốc tế.



เนื้อหาของภาควิชา

ศึกษาความรู้เชิงปฏิบัติจริงและเทคนิคต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการจากมุมมองที่เป็นนานาชาติ เรียนรู้วัฒนธรรม จรรยาบรรณ และหลักในการพาณิชย์ที่กว้างขวาง มุ่งหมายเพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถในเชิงองค์รวม

विषयको संक्षेप

व्यापार सम्बन्धी व्यवहारिक रूपमा सिप र प्रविधि सिक्नेछौं। अंतराष्ट्रीय सतहमा बसी संस्कृति, आचरण, व्यवसायिक अभ्यासको उच्च ज्ञान सिकी समयमा त्यस्तो योग्यता भएको व्यक्तिलाई प्रशिक्षण दिनु हाम्रो उद्देश्य हो।

Garis besar Jurusan

Untuk manajemen, peserta akan mempelajari hal-hal praktis. Menguasai cara berpikir Jepang, atau cara berpikir internasional, kebudayaan, kebiasaan perdagangan dll, yang ditujukan untuk mengembangkan SDM yang mempunyai kemampuan menyeluruh.

ဘာသာရပ်မိတ်ဆက်

စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့်ပတ်သက်၍ လက်တွေ့ကျသည့်ကိစ္စအား သင်ယူနိုင်သည်။ ဂျပန်လူမျိုးများ၏ တွေးခေါ်ပုံ၊ ထို့အပြင် နိုင်ငံတကာ၏တွေးခေါ်ပုံ၊ ယဉ်ကျေးမှုနှင့် အရောင်းအဝယ်စလေ့ စသည့် ကျယ်ပြန့်သော နယ်ပယ်များမှ အသိပညာများအား သိရှိနားလည်စေပြီး ယေဘုယျ ကျကျတွေးခေါ်သုံးသပ်လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းရှိသည့် လူသားအရင်းအမြစ်ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးကို ဦးတည်ရည်ရွယ်ထားရှိပါသည်။



在校生からのメッセージ

私の名前はナン・エイ・ルインです。ミャンマーから来ました。日本語学校は吉祥寺外国語学校を卒業後、日商簿記三鷹福祉専門学校の経営ビジネス学科に入学しました。今は2年生です。

今、学んでいることは簿記や経営学、流通、マーケティング等です。将来日本で働きたいと思っているので、この学校での勉強はとても役に立ちます。



また、ミャンマー人は少ないですが、クラスのみんなとは日本語でコミュニケーションを取っていて、楽しく過ごしています。この学校は安心してビジネスや経営のことが学べますので、ぜひ入学してください。

待ってます。

経営ビジネス学科

ナン エイ ルイン (ミャンマー)

カリキュラム

- 簿記会計 ●経営学 ●税法概論 ●マーケティング
- 流通経営管理 ●国際経営学 ●国際会計学
- コンピュータ会計等

Curriculum

Bookkeeping Accounting, Business Administration, Intro to Tax Law, Marketing, Distribution Management, International Business Administration, International Accounting, Computerized Accounting, etc.

课程设置

簿记会计、经营学、税法概论、市场营销、流通经营管理、国际经营学、国际会计学、会计、电算化等

커리큘럼

부기회계, 경영학, 세법개론, 마케팅, 유통경영관리, 국제경영학, 국제회계학, 컴퓨터회계 등

Giáo trình

Giáo trình kế toán doanh nghiệp, Quản trị học, Lý luận chung về Luật thuế, Marketing, Quản trị vận tải, Quản trị quốc tế, Kế toán quốc tế, Kế toán máy tính vv.

หลักสูตรวิชาเรียน

การบัญชีและการบันทึก, บริหารศาสตร์, กฎหมายภาษีทั่วไป, การตลาด, การควบคุมบริหารการส่งสินค้า, บริหารศาสตร์นานาชาติ, บัญชีศาสตร์นานาชาติ, การบัญชีคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

पाठ्यक्रम

लेखापालन, व्यापार प्रशासन, कर व्यवस्थापन परिचय, खरीद बिक्री व्यापार व्यवस्थापन परिचालन, अंतराष्ट्रीय व्यापार प्रशासन, अंतराष्ट्रीय लेखापालन, कम्प्यूटर लेखापालन आदि।

Kurikulum

- Pembukuan dan Akuntansi
- Ilmu Manajemen
- Teori Hukum Perpajakan
- Pemasaran
- Manajemen Distribusi
- Ilmu Manajemen Internasional
- Ilmu Akuntansi Internasional
- Akuntansi Komputer, dll.



သင်ရိုးညွှန်းတမ်း

- စာရင်းကိုင်ပညာ
- စီမံခန့်ခွဲမှုပညာ
- အခွန်ဥပဒေဓိတ်ဆက်
- Marketing
- ဖြန့်ဖြူးရေးဆိုင်ရာစီမံခန့်ခွဲမှု
- အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာစီမံခန့်ခွဲမှုပညာ
- အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာစာရင်းအင်းပညာ
- ကွန်ပျူတာစာရင်းအင်း စသည်

時間割

●Class Hours ●教学时间 ●시간표 ●Thời gian học ●หลักสูตรวิชาเรียน ●क्रास समय ●Jadwal ●အချိန်စာရင်း

●1年次カリキュラム

曜日	月	火	水	木	金	
1 時限目 ● 9 : 30~10:15	前期	ビジネスマナー	企業会計	CP基礎	関係法規	CP基礎
2 時限目 ● 10:25~11:10	前期	ビジネスマナー	企業会計	CP基礎	関係法規	CP基礎
3 時限目 ● 11:20~12:05	前期	商業簿記Ⅰ	文書技術とコミュニケーション	流通経営管理	商業簿記Ⅰ	検定対策
4 時限目 ● 12:15~13:00	前期	商業簿記Ⅰ	文書技術とコミュニケーション	流通経営管理	商業簿記Ⅰ	検定対策

●2年次カリキュラム

曜日	月	火	水	木	金	
1 時限目 ● 9 : 30~10:15	前期	CP応用	検定対策	商業簿記Ⅱ	工業簿記Ⅱ	進路指導
2 時限目 ● 10:25~11:10	前期	CP応用	検定対策	商業簿記Ⅱ	工業簿記Ⅱ	進路指導
3 時限目 ● 11:20~12:05	前期	経済と社会	税法概論	経営学	CP財務会計	マーケティング概論
4 時限目 ● 12:15~13:00	前期	経済と社会	税法概論	経営学	CP財務会計	マーケティング概論

目標とする資格

- 簿記検定 (日商・全経) ●ファイナンシャルプランニング技能士
- ビジネスマナー検定 ●販売士
- 文書処理能力検定 (Word,Excel) ●日商PC検定

Target Qualifications

Bookkeeping exam (Nissho/Zenkei),
Certified financial planning skilled worker,
Business etiquette exam, sales worker,
Document processing proficiency exam (Word, Excel),
Nissho PC exam

目标和就业资格证书

簿记鉴定考试 (日商、全经)、金融理财规划师、
商务礼仪鉴定考试、销售专员、文字处理能力测 (Word,Excel)、
日商PC鉴定考试

목표로 하는 자격

부기검정 (일본 상공회의소, 전국경리교육협회),
파이낸셜 플래닝 기능사, 비즈니스 매너 검정,
판매사, 문서 처리능력 검정 (Word, Excel),
일본상공회의소 PC 검정 등

Chúng chỉ có thể đạt được

Chúng chỉ kế toán (Kế toán thương mại hay toàn ngành),
Chúng chỉ làm nhân viên hoạch định tài chính,
Chúng chỉ về tác phong kinh doanh, Nhân viên bán hàng,
Chúng chỉ về năng lực xử lý dữ liệu (Word, Excel),
Chúng chỉ PC thương mại



การสอบวัดระดับที่เป็นเป้าหมาย

การสอบวัดระดับความรู้ทางบัญชี (นิชโช, เซ็งเค),
การสอบใบอนุญาตผู้วางแผนทางการเงิน, การสอบมารยาททางธุรกิจ,
ใบอนุญาตฝ่ายขาย,
การสอบวัดระดับการจัดการเอกสาร (Word,Excel),
การสอบวัดระดับความสามารถทางคอมพิวเตอร์นิชโช

लक्षित गर्न योग्यता

लेखा परीक्षण (दैनिक कारोबार, सबै माध्यम),
फाइनेंसियल प्लानिङ्ग, व्यवसायिक सिप बिजिनेस शैली परीक्षण,
दस्तावेज प्रशोधन परीक्षण (Word, Excel),
दैनिक कारोबार PC परीक्षण

Kualifikasi yang menjadi tujuan

- Ujian pembukuan (Kamar dagang dan industri Jepang, Zenkei),
- Ahli perencanaan finansial, ●ujian etika bisnis,
- staf pemasaran,
- ujian kemampuan penanganan dokumen (Word, Excel),
- Ujian PC perdagangan Jepang, dll.

ရည်ရွယ်ထားသည့်အရည်အချင်းစစ်စာမေးပွဲ

- Bookkeeping Test (Japan Chamber of Commerce"Zenkei")
- Certified Skilled Worker of Financial Planning
- Business Manner Test ●Seller
- License Examination on Document Processing (Word,Excel)
- Nissho PC Test အစရှိသည်

卒業生からのメッセージ

頑張って、自分の夢を叶えて下さい。

私はスリランカ出身のW.P.Tカルハーリです。経営ビジネス学科で簿記や経営について勉強しました。在学中、簿記検定試験の3級と2級、文書処理能力検定3級を取得することができました。また、勉強したことや取得した資格をもとに就職することもできました。就職先は食品会社の経理事務です。

先生方は試験の前には補習をしてくれたり、就職を決めるときには親身になって相談に乗っていただきました。とても温かい学校だと思います。

皆さんも日本で就職する夢をもっているなら日商簿記三鷹福祉専門学校がお勧めです。ぜひ頑張ってください。

■ワルナスリヤ パタベンディゲ タジカ カルハーリ (スリランカ) ●「経営ビジネス学科」2017年3月卒業



情報ビジネス学科

ITの基本からWebサイト構築、システムデザインなど
情報通信技術を学びます。

専門課程
昼間部
2年



Department of Business Information

电子商务专业

정보비즈니스학과

Khoa Thông tin Kinh tế

ภาคีวิชาข้อมูลธุรกิจ

ब्यापार बिभाग बिषय

Jurusan Informasi Bisnis

သတင်းနှင့်အချက်အလက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းဘာသာရပ်ဌာန

● 学科概要

コンピューターやネットワークを活用できる人材を育成します。
簿記会計、マーケティング及び国際的なビジネスに携われるよう教育します。

Department Overview

We raise students who are capable of taking advantage of computer and network resources. They are also educated to be engaged in bookkeeping, marketing, and international business.

专业简介

培养能熟练使用计算机和网络的人才。通过教学，使学员能从事簿记会计、市场营销及国际商务等工作。

학과 개요

컴퓨터와 네트워크를 활용할 수 있는 인재를 육성합니다.
부기회계, 마케팅 및 국제적인 비즈니스에 종사할 수 있도록 교육합니다.

Giới thiệu về khoa.

Đào tạo sinh biết cách sử dụng máy tính và mạng network.
Đào tạo khoa học về kế toán, marketing và kinh tế Quốc tế.



เนื้อหาของภาควิชา

สร้างบุคลากรที่มีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์และเน็ตเวิร์ค
ศึกษาเกี่ยวกับการบัญชีและการบันทึก การตลาด
รวมถึงเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับธุรกิจนานาชาติ

विषयको संक्षेप

कम्प्यूटर र नेटवर्कको प्रयोग गर्नसक्ने प्रतिभा भएको मान्छेको
विकास गर्नु। लेखापालन, मार्केटिंग
अथवा अंतराष्ट्रीय व्यापारमा सम्बन्धित हुनसक्ने बनाउनु।

Garis Besar Jurusan

Mengembangkan sumber daya manusia yang bisa menggunakan computer dan jaringan.
Mendidik agar bisa berinteraksi dengan bisnis secara internasional seperti pembukuan dan akuntansi, pemasaran, dll.

ဘာသာရပ်မိတ်ဆက်

ကွန်ပျူတာနှင့် နက်ဝက်ကွန်ယက်အား အသုံးပြုနိုင်မည့် လူသားအရင်းအမြစ်ကို
မွေးထုတ် ပေးလျှက် ရှိပါသည်။
စာရင်းအင်းနှင့် စာရင်းကိုင်၊ Marketing နှင့် နိုင်ငံတကာဆိုင်ရာလုပ်ငန်း တွင်
ချိတ်ဆက်မိ နိုင်စေရန် သင်ကြားလေ့ကျင့်ပေးလျက်ရှိပါသည်။

在校生からのメッセージ

ベトナムからまいりましたゲン チャン
アイン ガンと申します。一年半前に皆さん
と同じように専門学校を探しましたが、
なかなか見つかりませんでした。でも友達
からこの学校を紹介してもらい入学するこ
うができました。

最初は不安でしたが、先生がびっくりす
るくらい優しくてすぐに不安がなくなりま
した。学校では簿記やWebなどの授業が



あり、進学や就活など役に立つことを学ん
でいます。この学校に入学して日本の文化
や仕組み、ビジネスの基本も学んで就職し
たらとても活かされると思っています。

楽しいクラスメートたちと毎日とっても楽
しく生活しています。皆さん、機会があれば
ぜひ三鷹の学校に来てください。

情報ビジネス学科

ゲン チャン アイン ガン (ベトナム)

カリキュラム

- Office全般 ●ネットワーク言語 ●情報通信技術論
- 情報メディア産業論 ●簿記会計 ●マーケティング概論
- プレゼンテーション等

Curriculum

General Office skills, network languages, information and communication technology theory, media industry information theory, bookkeeping & accounting, marketing introduction, presentation, etc.

课程设置

Office相关软件、网络语言、信息通讯技术理论、信息媒体产业理论、簿记会计、市场营销概论、演讲发表技巧等

커리큘럼

Office 전반, 네트워크 언어, 정보통신기술론, 정보 미디어 산업론, 부가회계, 마케팅 개론, 프레젠테이션 등

Giáo trình

Đại cương về chương trình Office Office, Ngôn ngữ mạng, Lý luận kỹ thuật về công nghệ thông tin, Lý luận về phương tiện truyền thông, Kế toán, Đại cương về marketing, Presentation vv.

หลักสูตรวิชาเรียน

การใช้ Office โดยรวม, ภาษาเนตเวิร์ค, ทฤษฎีเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ, ทฤษฎีการผลิตสื่อสารสนเทศ, การบัญชีและการบันทึก, การตลาดทั่วไป, การแสดงพรีเซนต์ ฯลฯ

પાઠ્યક્રમ

સંપૂર્ણ, નેટવર્ક ભાષા, સુચના તથા પ્રવિધિક તર્ક, સુચના મીડિયા ઉદ્યોગ સિદ્ધાંત, લેખપાલન, માર્કેટિંગ સિદ્ધાંત, પ્રિઝેન્ટેશન આદિ

Kurikulum

- Microsoft Office keseluruhan ●Bahasa Jaringan
- Teori Teknis Informasi Komunikasi
- Teori Industri Media Informasi ●Akuntansi Pembukuan
- Pengantar Pemasaran ●Presentasi, dll.

သင်ရိုးညွှန်းတမ်း

- Microsoft Office ဆိုင်ရာအထွေထွေ ●ကွန်ပက်ဘာသာစကား
- သတင်းနှင့်ဆက်သွယ်မှုနည်းပညာ ●သတင်းမီဒီယာလုပ်ငန်း
- စာရင်းအင်းနှင့်စာရင်းကိုင် ●Marketing နည်းပညာ
- တင်ဆက်ပြသခြင်း စသည်



時間割

- Class Hours ●教学时间 ●시간표 ●Thời gian học ●หลักสูตรวิชาเรียน ●क्लास समय ●Jadwal ●အချိန်စာရင်း

●1年次カリキュラム

曜日		月	火	水	木	金
1 時限目 ● 9 : 30~10 : 15	前期	商業簿記Ⅰ	文書技術とコミュニケーション	情報通信技術	マーケティング概論	検定対策
2 時限目 ● 10 : 25~11 : 10	前期	商業簿記Ⅰ	文書技術とコミュニケーション	情報通信技術	プレゼンテーション	検定対策
3 時限目 ● 11 : 20~12 : 05	前期	ビジネスマナー	情報メディア産業論	C P I	関係法規	C P I
4 時限目 ● 12 : 15~13 : 00	前期	ビジネスマナー	情報メディア産業論	C P I	関係法規	C P I

●2年次カリキュラム

曜日		月	火	水	木	金
1 時限目 ● 9 : 30~10 : 15	前期	システムデザイン	情報メディア産業論	国際経営学	C P III	文書技術とコミュニケーション
2 時限目 ● 10 : 25~11 : 10	前期	CPアーキテクチャ	情報メディア産業論	国際経営学	C P III	文書技術とコミュニケーション
3 時限目 ● 11 : 20~12 : 05	前期	C P III	検定対策	商業簿記Ⅱ	マーケティング概論	工業簿記
4 時限目 ● 12 : 15~13 : 00	前期	C P III	検定対策	商業簿記Ⅱ	プレゼンテーション	工業簿記

目標とする資格

- ITパスポート試験 ● 簿記検定 (日商・全経)
- 文書処理能力検定 (Word,Excel) ● 日商PC検定
- Webクリエイター能力認定試験 ● ビジネスマナー検定



Target Qualifications

IT passport exam, Bookkeeping exam (Nissho-Zenkei), Document processing proficiency exam (Word, Excel), Nissho PC exam, Web creator proficiency exam, Business etiquette exam

目标和就业资格证书

IT Passport 考试、簿记鉴定考试 (日商、全经)、文字处理能力测试 (Word,Excel)、日商PC鉴定考试、Web设计能力鉴定考试、商务礼仪鉴定考试

목표로 하는 자격

IT 패스포트 시험, 부기검정 (일본상공회의소, 전국경리교육협회), 문서 처리능력 검정 (Word, Excel), 일본상공회의소 PC 검정, Web 크리에이터 능력 인정 시험, 비즈니스 매너 검정

Chứng chỉ có thể đạt được

Chứng chỉ về IT, Chứng chỉ kế toán (Kế toán thương mại hoặc toàn ngành), Chứng chỉ kì thi năng lực xử lý dữ liệu (Word, Excel), Chứng chỉ về PC thương mại, Chứng chỉ về năng lực lập Web (Web creator), Chứng chỉ về tác phong kinh doanh.

การสอบวัดระดับที่เป็นเป้าหมาย

การสอบITพาสปอร์ต, การสอบวัดระดับความรู้ทางบัญชี (นิชโช, เซ็งเค้), การสอบวัดระดับการจัดการเอกสาร (Word,Excel), การสอบวัดระดับความสามารถทางคอมพิวเตอร์นิชโช, การสอบวัดระดับความสามารถผู้สร้างWeb, การสอบมารยาททางธุรกิจ

लक्षित गर्न योग्यता

IT पासपोर्ट परीक्षा, लेखपालन परीक्षण (दैनिक,संपूर्ण), दस्तावेज प्रसोधन परीक्षण (Word,Excel), PC दैनिक कारोबार परीक्षण, वेब क्रिएटर प्रवीणता परीक्षण, व्यपारिका तरीका परीक्षण

Kualifikasi yang menjadi tujuan

- Ujian Paspor IT
- Ujian pembukuan (Kamar dagang dan industri Jepang,"Zenkei")
- Ujian kemampuan penanganan dokumen (Word, Excel)
- Ujian PC perdagangan Jepang
- Ujian sertifikasi kemampuan Web Creator
- Ujian etika bisnis, dll.

၁၀။ ရည်ရွယ်ထားသည့်အရည်အချင်းစစ်စာမေးပွဲ

- IT Passport Test
- Bookkeeping Test (Japan Chamber of Commerce "Zenkei")
- License Examination on Document Processing (Word,Excel)
- Nissho PC Test ● Web Creator Proficiency Test
- Business Manner Test အစရှိသည်



卒業生からのメッセージ

現在の職場でも、学校で勉強した事が役立っています。

ネパールから来ましたガイレナラヤンプラサドウです。僕は情報ビジネス学科なので、HTMLやCSSはもちろん、JavaScriptやPHP、MySQLを学習し、Webアプリを作成できる言語をしっかりと学びました。また簿記の資格も取得でき、たくさんのお話を学ぶことができました。

卒業後は、IT関連会社で働いています。学校で勉強したWebの言語が役に立っています。いろいろとお客様から難しいニーズもありますが、分からないことは先輩に聞きながら、また学校で学んだことを思い出しながら頑張っています。みなさんもしっかりとITが学べる日商簿記三鷹福祉専門学校に入って勉強して就職まで頑張らしましょう!!

- ガイレナラヤンプラサドウ (ネパール) ● 「情報ビジネス学科」2017年3月卒業



●入学してくる皆さんへ

**分かるまで、
付き合います。**



商業簿記・進路指導を担当している森田です。
本校は学びを通して資格を取得できるようになっています。
資格は就職する上で大きな武器になります。
学んだことの証明になります。
簿記検定試験の3級・2級の取得に向け、
全力で皆さんのサポートをします。
分かるまで、最後まで付き合います。
本校に入学を希望する皆さんにお願いがあります。
授業中は恥ずかしがらずに積極的に質問をしてください。
質問したことは絶対忘れませんから。
笑ったり泣いたりはいしゃいだり転んだり…。
いろんな経験を通して、充実した2年間が過ごせることを約束します。
その先には素晴らしい未来が待っています。

森田 英樹 (教員)
●担当科目：ビジネスマナー、簿記

**将来の就職に
役に立つように!**



一年生の経営管理論、二年生の管理会計論を担当しています。世界経済や企業経営が日々変化する中、日々起こっている諸問題に関心を持ちそれを自分で理解できる力を二年間で身につけられるよう授業を行っています。

一年生では、マネジメントの学問的な基礎知識を学習するだけでなく、新聞記事やビデオなどを使いながら幅広いビジネスの知識や感覚を習得するような授業を行っています。特に、留学生の皆さんが関心を持っている日本経済や日本企業がどのようにして成長してきたのかについて会計的な視点から一緒に勉強していきます。

二年生では、一年生で習得したマネジメントや簿記の基礎知識を使って応用問題に取り組みます。授業では決算書の読み方や原価計算、経営分析、税法など幅広い問題を取り上げ、お金を通じた経営活動に焦点を当てています。二年間こうして勉強していけば、将来に日本で就職する時にも自分の国で仕事をするにも役に立つと信じています。

税理士
相澤 豪 (講師)
●担当科目：経営管理論、管理会計論

楽しく分かりやすく メリハリの有る授業を モットーに!



コンピューター業界は、他の業界に比べて変化が速く、常にアンテナを張っていないと直ぐに乗り遅れてしまいます。私の授業では、1年時に世界共通のMicrosoft Word & Excelを、2年時には会計ソフトを使って経営の勉強とホームページ作成の基礎でも有るHTMLを学びます。

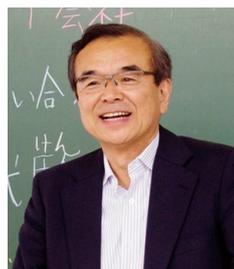
若い皆さんには厳しいかもしれませんが、コンピューターは出来て当たり前前の時代です。就職時に即戦力となれる知識を、惜しみなく伝授致します。「継続は力なり」です。2年間、一緒に頑張りましょう。あなたのステップアップのお手伝いをさせて下さい。

また近年、当校は多国籍化しておりますので、世界中の友達を作ることが出来るのも魅力です。日商簿記三鷹福祉専門学校で、お会い出来る日を楽しみにしております。

清野 有子 (教員)

●担当科目：コンピュータⅠ～Ⅳ、コンピュータ財務会計

「ビジネス日本語力」 の実力をつける!



専門学校を卒業してから日本の会社で就職したい留学生の皆さん

「日本で就職したいけど何をしたらいいのかわからない」そんな留学生にわかる「やさしい仕事の日本語」を大手貿易商社に長年勤務した実践経験とプロの日本語教師経験で教えます。

就職の夢をかなえる「ビジネス日本語力」の実力をつけます。日本語で、日本企業に働くことができるビジネス場面に必要な自己紹介、あいさつ、電話応対等の会話、プレゼンの実践力、仕事の言葉、ビジネス表現を身につけます。

日本での就職は、いくつかの大切なポイントがあります。お辞儀、採用面接時の受け答え、日本語の言葉使い、日本の商習慣に対する理解を深めます。

日商簿記三鷹福祉専門学校で、一緒に日本企業や母国の日系企業への就職の夢をかなえましょう!

大坂 秀二 (講師)

●担当科目：プレゼンテーション、文書技術とコミュニケーション

検定試験合格に向けて

合格者急増中!! 日商簿記三鷹福祉専門学校なら
簿記やコンピュータの資格取得をばっちりサポート。
合格へ導く取り組みやノウハウを紹介します!!



検定合格者の皆さん

● 検定試験の取り組み

簿記検定試験の合格者は毎年増加。

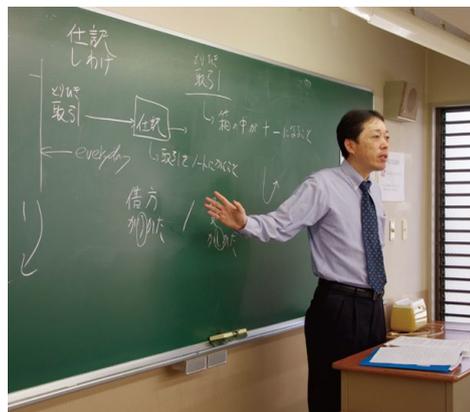
本校に入学した外国人留学生は、1年次に簿記検定試験3級、2年次に2級に合格することを目標としています。近年は、非漢字圏の学生が多いため、簿記の専門用語については、分かりやすく理解が定着するように工夫をしています。

はじめに、「簿記」が生活の身近なものであることを説明し、難しいというイメージを払しょくさせます。教科書の説明では漢字にふりがなを付けるのは当然ですが、学生の生活の場面で常日頃経験していることを例に用いて説明をしながら分かりやすい講義を心がけています。難しい簿記専門用語は英語で説明することもあります。

また、演習を毎回取り入れて理解度を確認したり、毎回の授業の冒頭では必ず前回のポイントを復習する形で進めています。試験の出題パターンに慣れることを目的に、試験本番1ヶ月前からは過去問題演習をひたすら繰り返します。

このような授業をすることで、本校の留学生の簿記検定試験の合格者数は毎年増加しています。ぜひ、皆さんも本校でチャレンジしませんか。

森田英樹 先生
(教員)



▶ 担当の先生から

練習を繰り返して簿記検定資格の取得を。

2年生の簿記検定対策の授業を担当している濱野です。授業では漢字と過去問の練習を、できるまで何度も繰り返します。留学生にとって検定試験での一番の難関は漢字の読み書きですが、何度も繰り返して練習すれば、検定試験に必ず合格することができます。

資格を持っていると、就職活動の時に自分の語学力や計算能力を簡単に証明することができます。そして、簿記(BOOKKEEPING)は、世界共通のビジネスツールですので、必ず将来の役に立つはずです。

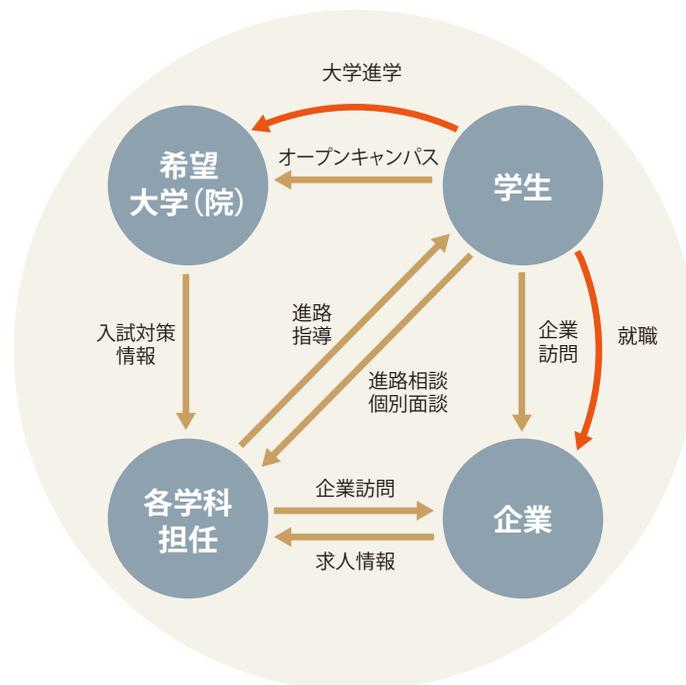
濱野智徳 先生
(税理士、公認会計士)



進路指導 (就職進学) について

進路指導は就職・進学問わず親身になって実施しているので、
就職内定者は毎年増加！
進学も合格できるようサポートを徹底！

学生のための徹底サポート体制



● 就職の取り組み

当校では、就職支援カリキュラムがしっかりしており、毎年就職する学生が増えています。

株式会社イーパス様と共同で行っており、取り組みの一例として、「日本で就職する心構え」から始まり「人間性診断プログラム」、「自己発見プログラム」、「履歴書作成プログラム」、「挨拶・発声・電話練習」、「面接練習」、「企業研究」、「個別面談」を時節に合わせておこなっています。

また、企業を誘致しての「企業ガイダンス」を数回行い就職に結びつけられるような取り組みを行っています。内定した学生にはインターンシップ（希望性）を行い、日本で就職した際スムーズに業務が行えるようなプログラムを実施しています。

時には教員が郊外で行われる企業ガイダンスや外国人専用ハローワークに引率するなど、学生が就職できるよう積極的にサポートを行っています。



● 進学 of 取り組み



進学する学生は多くはないですが、希望者には大学や専門学校を誘致しての校内ガイダンスを実施しています。

また、「願書の記入」や「面接練習」をしっかり行い、学生が希望の大学や大学院、専門学校に進学できるよう意識を高めています。そのために日頃より、日本語力の強化を行っており、N2以上取得に向け積極的に授業や時間外の補講も行っています。

大学には編入できる場合もあり、3年次編入する学生の中にはいます。有名大学に合格するケースもあり、学生が少しでも日本で多く学びそのあとの就職に結びつけてけるよう指導を徹底しています。

1

学習、生活相談サポート

留学生担当教員による入学後の学習相談や生活相談を随時行っています。

Learning and life consultation support

Staff responsible for foreign students also provides consultation on learning and life.

学习与生活面的支援

可以随时和担当教师进行学习和生活方面的沟通。

학습, 생활상담 서포트

유학생 담당자가 학생의 학습이나 생활에 관한 상담을 진행합니다.

Hỗ trợ về học tập và các vấn đề trong cuộc sống

Với những sinh viên sau khi đã nhập học thì nhà trường sẽ tổ chức các buổi thảo luận về những vấn đề trong cuộc sống cũng như trong học tập cùng với giáo viên chủ nhiệm.

ให้การสนับสนุนรับปรึกษาด้านการศึกษาหรือการใช้ชีวิต

ผู้รับผิดชอบนักศึกษาชาวต่างชาติจะรับคำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนและการใช้ชีวิตจากนักศึกษา

पढाई र जापान बसइ सम्बन्धि

पढाई र जापान बसइ सम्बन्धि सल्लाह विषयमा सधै सहयोग प्रदान गरीने छ।

Dukungan untuk kehidupan mahasiswa

Para staf penanggung jawab mahasiswa asing, siap kapan saja untuk memberikan konsultasi terkait dengan pembelajaran di sekolah dan kehidupan sehari-hari. Silakan berkonsultasi tentang masalah bahasa Jepang, kehidupan, pembelajaran untuk sertifikasi, dll.

ပညာသင်ယူမှုနှင့် နေ့စဉ်ဘဝအတွက် ပံ့ပိုးပေးခြင်း

ပညာတော်သင်များဆိုင်ရာတာဝန်ခံဝန်ထမ်းမှ ကျောင်းတွင်းပညာသင်ယူမှုနှင့် နေ့စဉ် နေထိုင်မှုဘဝအတွက် ဆွေးနွေးမှုများအား မည်သည့်အချိန်မဆို လက်ခံပေးပါသည်။ ဂျပန်ဘာသာစကားနှင့် နေ့စဉ်နေထိုင်မှုတွင် ကြုံတွေ့ရသည့် အခက်အခဲများ၊ အရည်အချင်း စစ်လက်မှတ်များအတွက် သင်ယူလေ့လာခြင်းများအတွက်ကိုလည်း ဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

2

アルバイト紹介サポート

留学生の希望に沿ったアルバイト先を紹介します。

"Finding part-time job" support

We will introduce part-time jobs in line with the wishes of international students.

介绍打工

可以对本校生介绍自己所希望的工作。

「아르바이트 구하기」를 서포트

유학생의 희망에 따른 아르바이트를 소개합니다.

Giới thiệu công việc làm thêm

Nhà trường sẽ giới thiệu công việc làm thêm cho những học sinh có nguyện vọng tìm việc làm.

ให้การสนับสนุน “หางานพาร์ทไทม์”

แนะนำงานพาร์ทไทม์ที่สอดคล้องต่อความต้องการของนักศึกษา

पार्ट टाइम कामको खोजी

आफुले गर्न इच्छा भएको कामको खोजीको सल्लाहा दिइनेछ।

Perkenalan pekerjaan paruh waktu

Banyak mahasiswa yang menginginkan pekerjaan sambilan. Kami bisa memberikan saran saat mencari pekerjaan sambilan sendiri atau memperkenalkan tempat yang menyediakan pekerjaan sambilan yang sesuai dengan keinginan mahasiswa asing.

အချိန်ပိုင်းအလုပ်များမိတ်ဆက်ပေးခြင်း

အချိန်ပိုင်းအလုပ်ကို လိုချင်သောကျောင်းသားများ များပြားပါသည်။ မိမိကိုယ်တိုင် အချိန်ပိုင်းအလုပ်ကို ရှာဖွေချိန်အတွက် လိုအပ်သောအကြံဉာဏ်များ၊ ပညာသင် ကျောင်းသားများ၏ မျှော်မှန်းချက်နှင့်ကိုက်ညီသောအချိန်ပိုင်းအလုပ်များအားမိတ်ဆက်ပေးပါသည်။

Support for foreign students

住居に関するサポート

入学が決定した留学生に対し、比較的家賃の安い民間住宅を紹介しています。

"House hunting" support

Relatively inexpensive private house for rent will be introduced to foreign students for admission.

租房信息

可以对本校生介绍学校周边便宜房屋。

「집 구하기」를 서포트

입학이 결정된 유학생에게 비교적 집세가 저렴한 민간주택을 소개하고 있습니다.

Hỗ trợ về nơi ở

Nhà trường sẽ giới thiệu những chỗ ở bình dân có giá tương đối rẻ và phù hợp cho những học sinh có quyết định nhập học.

ให้การสนับสนุน “หาที่พักอาศัย”

ให้บริการแนะนำบ้านพักให้เช่าของเอกชนที่ราคาถูกสำหรับนักศึกษาที่กำหนดเข้าศึกษาที่สถาบันเรียบร้อยแล้ว

घर भाडा खोजी मदत

विदेशी विद्यार्थीहरू लाई सस्तो कोठा उपलब्ध गराउनमा मदत गर्नेछ ।

Dukungan tempat tinggal

Sebisa mungkin kami akan memperkenalkan perumahan dengan sewa murah kepada mahasiswa yang diterima. Hal ini penting untuk mahasiswa yang pindah terutama dari Tokyo.

နေထိုင်ရန်နေရာပံ့ပိုးပေးခြင်း

ကျောင်းဝင်ခွင့်ရသည့်ကျောင်းသားများအတွက်

တတ်နိုင်သလောက်အိမ်လခသက်သာသော နေအိမ်များအား မိတ်ဆက်ပေးပါသည်။

အထူးသဖြင့်တိုက်ပျံနှင့်ဝေးကွာသောနေရာမှပြောင်းရွှေ့လာမည့် ကျောင်းသားများအတွက်မှာ အရေးကြီးပါသည်။

経済的サポート

学ぶ意欲の高い留学生に、日本学生支援機構の奨学金の推薦や各種奨学金の推薦を行っています。

Scholarship support

Foreign students with high desire to learn will be recommended to the scholarship of JASSO and various other scholarships.

奨学金制度

可以对本校优秀的学生进行日本学生支援机构的奖学金及各种奖学金推荐。

장학금 서포트

배우고자 하는 의욕이 높은 유학생에게 일본학생지원기구의 장학금 추천과 각종 장학금의 추천을 하고 있습니다.

Giới thiệu về học bổng

Nhà trường sẽ tổ chức giới thiệu những loại học bổng của trường, những học bổng của các cơ quan, tổ chức học sinh nhận bản giành cho những du học sinh có thành tích học tập tốt

ให้การสนับสนุนทุนการศึกษา

นำเสนอนักศึกษาต่อทุนการศึกษาขององค์กรสนับสนุนนักศึกษาแห่งประเทศไทย ศักดิ์ปั้นและแนะนำทุนการศึกษาต่างๆสำหรับนักศึกษาที่มีความประสงค์ในการศึกษาที่สูง

छात्रवृत्ति उपलब्ध

JASSO (Japan Student Service Organization) लगायत अन्य संस्था द्वारा मेहेनती तथा लगनशील विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति प्रदान गरिनेछ ।

Beasiswa

Kami merekomendasikan berbagai macam beasiswa untuk mahasiswa asing yang bersemangat belajar tinggi. Sebagian besar beasiswa yang diberikan tidak perlu dikembalikan.

ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး

ပညာသင်ယူလိုစိတ်မြင့်မားသည့် ပညာသင်ကျောင်းသားများအတွက် အမျိုးမျိုးသော ပညာ သင်ထောက်ပံ့ကြေးများကို ထောက်ခံပေးပါသည်။ ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးအများစု သည် ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်မလိုအပ်ပါ။



●アルバイト学生

NEW DAYS 大崎南口店

ハティ トウイット マイ(ベトナム)

▶情報ビジネス学科 在籍

アルバイトは実践的な日本語習得のチャンス。

私は今、コンビニエンスストアのNEW DAYS大崎南口店でアルバイトをしています。2年前初めて日本に来てからこちらでアルバイトを続けています。業務内容はレジや商品の整理整頓、搬入されたもののチェックや陳列などです。

2年前は何もわからなくて、日本語もあまり話せなかったですが、一緒にアルバイトをしている日本の先輩がいつも優しく教えてくれました。問題が起きたときはその都度先輩が助けてくれて、心から感謝しています。今まで続けてきて、自分にとってこのアルバイトは誇りです。アルバイトを通じて色々なことを勉強し、日本での生活が楽しくなりました。

アルバイトは時間が限られていますが、実践的な日本語が学べる良い機会と考えています。アルバイトと勉強どちらも頑張りましょう!!



●留学生学習奨励費 利用学生

グルン チャンドラ ラジ(ネパール)

▶2016年7月卒業 経営ビジネス科

進路:就職

留学生学習奨励費のおかげで勉強に専念。

僕は、留学生学習奨励費を使って、日商簿記三鷹福祉専門学校で経営ビジネスの勉強をしました。簿記や経営学、コンピュータなど多くのことを学び、簿記検定2級やコンピュータ検定試験に合格しました。しっかり勉強できて資格を取れたのは、先生方のご指導と留学生学習奨励費のおかげです。

日本は物価が高く生活するにも大変ですが、この奨励費のおかげで、お金の心配をせずに勉強に専念出来ました。

これから日本で働いて、しっかりと貢献していきたいと思っています。また、将来は日本で得た知識や仕事の技術を母国に持ち帰って発展に活かしていきたいです。

学校説明会 ● 開催日程

学校説明会では、勉強する内容か、出願方法や入試など入学するまで、入学してからのサポート等を詳しく説明します。安心して学ぶことができる日商簿記三鷹福祉専門学校の学校見学に参加してみませんか？

予約は電話 (0120-378-240) かWebサイトから。 <http://www.sb-nm.ac.jp>



▼ 開催時間はいずれも 14:00~15:30

7 July	8 August	9 September	10 October	11 November	12 December
● 7/11日(火)	● 8/1日(火)	● 9/8日(火)	● 10/10日(火)	● 11/10日(火)	● 12/1日(火)
● 7/18日(火)	● 8/4日(火)	● 9/12日(火)	● 10/13日(火)	● 11/17日(火)	● 12/15日(火)
● 7/21日(火)	● 8/8日(火)	● 9/15日(火)	● 10/17日(火)	● 11/24日(火)	● 12/22日(火)
● 7/25日(火)	● 8/22日(火)	● 9/19日(火)	● 10/20日(火)		
● 7/28日(火)	● 8/25日(火)	● 9/22日(火)	● 10/24日(火)		
● 7/11日(火)	● 8/29日(火)		● 10/27日(火)		

※1月以降は適宜対応いたします。

▼ 企業からのコメント

留学生に求める人材像は、素直で真面目に一生懸命仕事に取り組む学生です。

経済的に豊かでない学生が、午前1時から新聞配達を行い、その後9時から授業に出て、また午後3時から新聞配達を行う。このような生活を毎日のように繰り返しながらもいつも笑顔で1日も休まず頑張っている学生を見ているだけでも応援したくなります。

そのような留学生が日本で働き、日本で生活することは、日本の国力にもつながり、私たち日本人が教わることもたくさんあります。しかし、日本で働くためには、日本語能力や日本の文化を柔軟に受け入れる姿勢がとても大切です。真面目に一生懸命仕事に励む留学生が日本で働く機会を心から望みます。



株式会社 イーパス
代表取締役 岩瀬 貴幸

コネクトは古来の日本企業のように、『家族』として従業員を大切にしていけることを指針として、携わるクライアント、従業員が幸せになれるような企業を目指しています。

採用では、人を尊重できるような思いやりのある『人間性』を重視しています。コネクトは仕事よりも、人と人との関わり合いが重要だと考えます。人間性なくして仲間とともに有意義な時間を過ごすことは出来ません。語学面では、英語と日本語に長けた人材を求めています。英語でのコミュニケーション、ライティング、日本語でのコミュニケーションが出来る方は大歓迎です。

コネクトは積極的に日商簿記三鷹福祉専門学校の卒業生の皆様から採用したいと考えています。日商簿記三鷹福祉専門学校で学んだことを活かし、日本で活躍してください！さまざまな国籍の人々が安心して働くことの出来るよう、全力でサポートしていきます！



コネクト株式会社
代表取締役 山田 雄亮

就職先一例

株式会社 ハウスメイドパートナーズ
株式会社 鴻池メディカル
株式会社 ミニミニ
信越食品株式会社
コネクト株式会社
ICT21株式会社
ブルーシステムズ株式会社
タスコシステム株式会社
SDS株式会社
株式会社 ISTソフトウェア
インターネットテレフォン株式会社
株式会社 クラフト
株式会社 テクノカルチャー
コンピュータロニクス株式会社
ダイソー
ファミリーマート
株式会社 エスワイシステム
株式会社 ヤマヲ
株式会社 イーソフト 等

進学先一例

●大学・短期大学

岩手大学	秀明大学	大東文化大学	流通情報大学
横浜国立大学	産業能率大学	千葉商科大学	筑波学園大学
学芸大学	東京経済大学	嘉悦大学	日本橋学館大学
法政大学	流通経済大学	東京国際大学	明海大学
日本大学	立正大学	成徳大学	横浜創英短期大学
専修大学	帝京大学	敬愛大学	川口女子短期大学
駒沢大学	拓殖大学	聖学院大学	埼玉女子短期大学
獨協大学	帝京平成大学	神奈川工科大学	西武文理大学
国士館大学	城西大学	上武大学	至誠館大学 等

●専門学校

駿台トラベル&ホテル専門学校	東京心理音楽福祉専門学校
米山ファッションビジネス専門学校	日本電子専門学校
新宿情報ビジネス専門学校	東京電子専門学校
中野スクールオブビジネス	東京ホテルビジネス専門学校
大森家政専門学校	東京コミュニケーションアート専門学校
織田調理専門学校	CAD製図専門学校
日本産業専門学校	青山製図専門学校 等
鶴見織物専門学校大宮文化専門学校	

Campus

学習環境や学生生活において 最高のロケーション



校舎

日商簿記三鷹専門学校として、簿記とビジネスの学校としてスタートし、17年前に日商簿記三鷹福祉専門学校と校名変更し、介護福祉学科が設立されました。地上3F、地下1Fの校舎で総勢約150名が学習しています。



教室

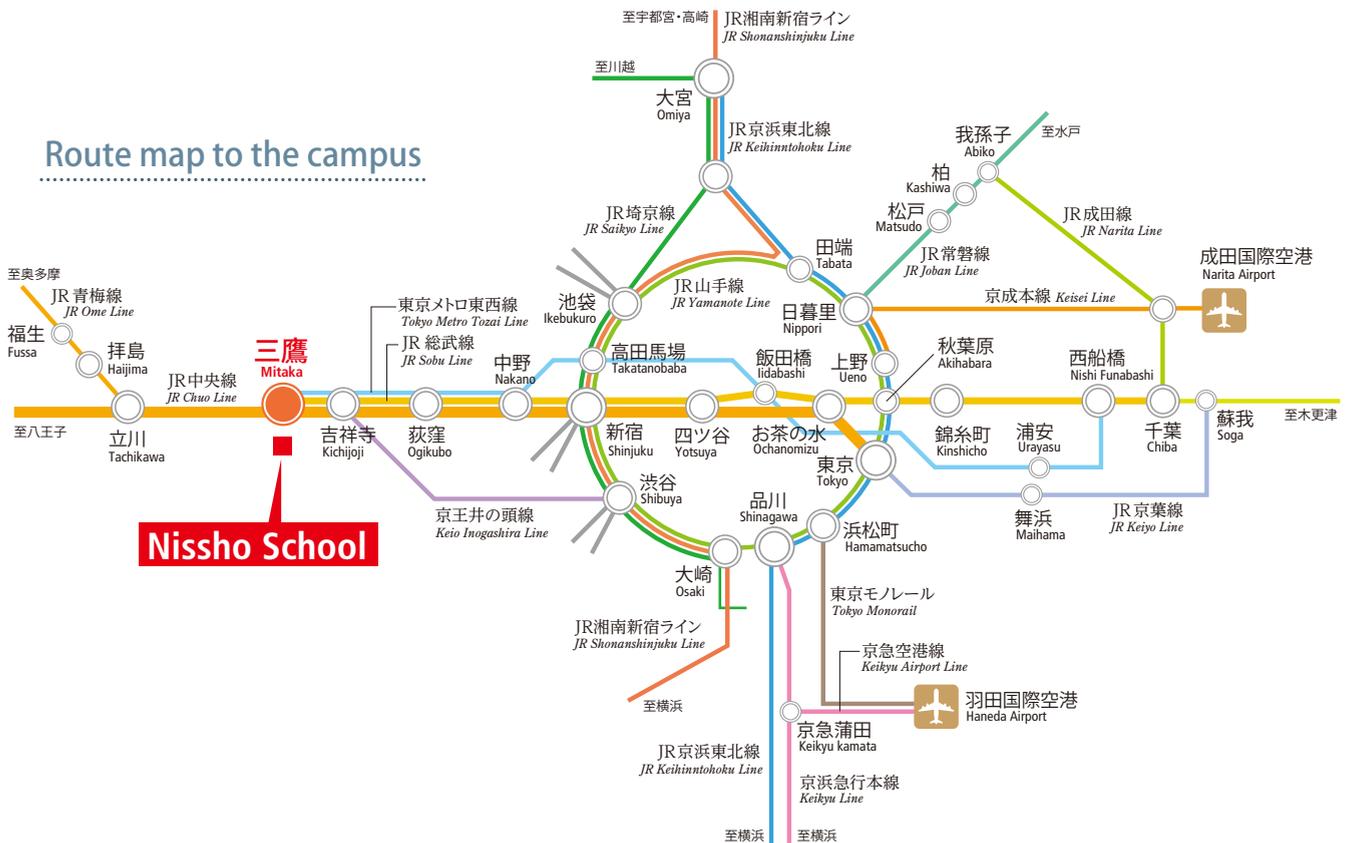
出会いと学びの場となる教室は、静かで日当たりも良く学習するには最適な環境です。ビジネスに関する知識や教養を広げ、人と人の関わりの大切さを学びます。



コンピュータ実習室

インターネットは常時接続していますので、就職に関する情報を入手できます。最新のコンピュータが40台あり、情報通信技術の知識や技術について本格的な学習ができます。

Route map to the campus



1 First year



Schedule



2 Second year

▶お問い合わせはフリーダイヤル

0120-378-240



●専門士資格取得 職業教育の専門学校

日商簿記三鷹福祉専門学校

Nissho School of Bookkeeping and Welfare in Mitaka

〒181-0013 東京都三鷹市下連雀4-19-11 TEL 0422-44-6121(代) FAX 0422-43-2735

▶PC・スマートフォン・携帯から
<http://www.sb-nm.ac.jp>

